



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 6 września 2021 r.

Poz. 6728

UCHWAŁA NR 0007.39.2021 RADY MIEJSKIEJ W TULISZKOWIE

z dnia 30 sierpnia 2021 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tuliszkowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2021 r. poz. 1372) oraz art. 110 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz.U. z 2020 poz. 1876 z późn. zm.) Rada Miejska w Tuliszkowie uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tuliszkowie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Tuliszków.

§ 3. Traci moc uchwała nr 0007.45.2013 Rady Miejskiej w Tuliszkowie z dnia 22 października 2013 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tuliszkowie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Tuliszkowie
(-) Andrzej Janczewski

Załącznik do uchwały Nr 0007.39.2021
Rady Miejskiej w Tuliszkowie
z dnia 30 sierpnia 2021 r.

STATUT MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W TULISZKOWIE

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej jest częścią systemu polityki społecznej i został powołany, aby organizować przestrzeń dla działań w obszarze pomocy społecznej. Misją Ośrodka jest wspieranie mieszkańców Gminy i Miasta Tuliszków, w sposób uwzględniający ich konkretne potrzeby i możliwości. Działania powinny mieć zawsze na względzie spójność rodzin i społeczności lokalnych oraz powinny być zorientowane na wzmacnianie ich samodzielności i aktywności

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Tuliszkowie zwany dalej „Ośrodkiem” jest jednostką organizacyjną Gminy i Miasta Tuliszków finansowaną w formie jednostki budżetowej.

§ 2. Obszarem działania Ośrodka jest Gmina i Miasto Tuliszków. Ośrodek ma siedzibę w Tuliszkowie, Plac Powstańców Styczniowych 1863 r. nr 5.

Rozdział 2. Przedmiot działalności podstawowej

§ 3. 1 Ośrodek realizuje zadania własne i zlecone gminie określone w ustawie o pomocy społecznej, ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, ustawie o systemie oświaty, ustawie o ochronie zdrowia psychicznego, ustawie o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz ustawie o zatrudnieniu socjalnym, ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, ustawie o świadczeniach rodzinnych, ustawie o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawie o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów, ustawie o Karcie Dużej Rodziny, ustawie o dodatku mieszkaniowym, ustawie prawo energetyczne, ustawie o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci, ustawie o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za Życiem”, uchwale Rady Miejskiej w Tuliszkowie w sprawie utworzenia Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, niniejszym statucie, regulaminie organizacyjnym oraz innych właściwych aktach prawnych dotyczących Ośrodka i jednostek budżetowych.

2. Do zadań Ośrodka należy w szczególności:

- 1) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężania trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości.
- 2) wspieranie osób i rodziny w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwia im życie w warunkach odpowiadających godności człowieka.
- 3) zapobieganie powstawaniu trudnych sytuacji życiowych osób i rodzin przez podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem,
- 4) ocena oraz analizowanie stanu potrzeb lokalnych w zakresie pomocy społecznej, w tym problemów społecznych, potrzeb socjalnych zarówno jednostkowych jak i środowiskowych występujących na terenie gminy,
- 5) tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej, w tym rozbudowy niezbędnej infrastruktury socjalnej,
- 6) analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej,
- 7) przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych ustawą o pomocy społecznej oraz innymi ustawami,
- 8) zaspokajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin,
- 9) prowadzenie doradztwa dla klientów Ośrodka w zakresie zaspokajania niezbędnych potrzeb socjalnych,

- 10) aktywizacja środowiska lokalnego w celu przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu, poprzez realizację programów i projektów socjalnych kierowanych do konkretnych grup i społeczności lokalnych,
- 11) dokonywanie analiz funkcjonowania pomocy społecznej oraz ocena efektów jej działalności w gminie,
- 12) koordynacja zadań związanych z pomocą społeczną,
- 13) przeprowadzanie wywiadów środowiskowych w terenie przez pracowników socjalnych,
- 14) prowadzenie postępowań związanych ze świadczeniami rodzinnymi, świadczeniami dla opiekuna,
- 15) prowadzenie postępowań w zakresie ustawy o pomocy państwa w wychowaniu dzieci (500+),
- 16) prowadzenie postępowań z zakresu funduszu alimentacyjnego,
- 17) prowadzenie spraw dotyczących dłużników alimentacyjnych,
- 18) ustalanie prawa do świadczeń zdrowotnych,
- 19) współdziałanie z grupami i społecznościami lokalnymi, mające na celu rozwijanie w nich zdolności do samodzielnego rozwiązywania własnych problemów,
- 20) organizowanie różnorodnych form pomocy, w tym rozwijanie nowych form pomocy społecznej, a także udział w rozwijaniu infrastruktury odpowiadającej potrzebom społecznym,
- 21) współpraca i współdziałanie z organizacjami społecznymi, pozarządowymi, Kościołem Katolickim i innymi kościołami, związkami wyznaniowymi, osobami fizycznymi i prawnymi na zasadzie partnerstwa w zakresie pomocy społecznej,
- 22) realizacja strategii integracji i rozwiązywania problemów społecznych oraz innych programów przyjętych przez Radę Miejską, których celem jest wspieranie osób oraz rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- 23) realizacja programów kierunkowych, w szczególności Karta Dużej Rodziny.

§ 4. 1 Ośrodek mając na względzie jak najwyższą jakość realizacji zadań, opiera ją o formułę działań koalicyjnych. Uruchamia lokalne zasoby i korzysta z nich poprzez współpracę z instytucjami, organizacjami społecznymi i pozarządowymi, kościołami, związkami wyznaniowymi, osobami fizycznymi i prawnymi.

Rozdział 3. Organizacja Ośrodka

§ 5. 1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik wyłoniony w drodze postępowania konkursowego.

2. Stosunek pracy z Kierownikiem Ośrodka nawiązuje i rozwiązuje Burmistrz Gminy i Miasta Tuliszków.

3. Kierownik realizuje zadania Ośrodka na podstawie pełnomocnictwa ogólnego do czynności zwykłego zarządu, udzielonego przez Burmistrza Gminy i Miasta Tuliszków i w jego granicach dokonuje czynności prawnych.

4. Do czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu wymagana jest zgoda Burmistrza Gminy i Miasta Tuliszków lub Rady Miejskiej w Tuliszkowie a wyrażona w formie pełnomocnictwa szczególnego. Zgoda Burmistrza może być również wymagana, co do spraw, które powodują konieczność szczegółowego wskazania działań i uprawnień dyrektora.

5. Kierownik Ośrodka ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów prawa i postanowień niniejszego statutu.

6. W czasie nieobecności kierownika Ośrodka jego obowiązki przejmuje osoba przez niego upoważniona.

7. Prawa i obowiązki pracodawcy w stosunku do Kierownika Ośrodka wykonuje Burmistrz Gminy i Miasta Tuliszków.

8. Kierownik Ośrodka wykonuje prawa i obowiązki pracodawcy w rozumieniu przepisów prawa pracy w stosunku do wszystkich pracowników Ośrodka.

9. Kierownik Ośrodka składa Radzie Miejskiej w Tuliszkowie coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§ 6. 1. Szczegółowy regulamin organizacyjny Ośrodka ustala i wprowadza Kierownik w drodze zarządzenia.

2. Regulamin organizacyjny Ośrodka określa w szczególności:

- 1) strukturę Ośrodka;
- 2) zasady funkcjonowania;
- 3) zakresy działania komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk.

Rozdział 4.

Gospodarka Majątkowa i Finansowa Ośrodka

§ 7. Ośrodek zarządza powierzonym mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

§ 8. Ośrodek prowadzi działalność na podstawie rocznych planów finansowych.

§ 9. Działalność Ośrodka jest finansowana z budżetu Gminy i Miasta Tuliszków oraz innych źródeł finansowania - środków publicznych takich jak: gminne, powiatowe, regionalne fundusze celowe, rządowe programy i fundusze celowe oraz fundusze strukturalne Unii Europejskiej. Dochody odprowadzane są na rachunek budżetu Gminy i Miasta Tuliszków.

§ 10. Ośrodek prowadzi rachunkowość i sporządza na jej podstawie sprawozdania finansowe w oparciu o przepisy obowiązujące dla jednostek budżetowych. Ośrodek posiada własne rachunki bankowe.

§ 11. Ośrodek może uzyskiwać dofinansowanie swojej działalności ze środków spoza budżetu Gminy i Miasta Tuliszków, przygotowując w tym celu stosowne wnioski, składane za zgodą Burmistrza Gminy i Miasta Tuliszków. Rozliczanie projektów, które uzyskają dofinansowanie, następować będzie każdorazowo na warunkach określonych w zawartej umowie lub porozumieniu oraz wytycznych grantodawcy.

§ 12. Ośrodek może korzystać ze środków pozabudżetowych tj. przyjmować i dysponować darami rzeczowymi lub darowiznami pieniężnymi, które winny być przeznaczone na cel wskazany przez ofiarodawcę.

Rozdział 5.

Nadzór i kontrola nad działalnością Ośrodka

§ 13. 1. Nadzór nad działalnością Ośrodka w zakresie realizacji zadań własnych gminy sprawuje Burmistrz Gminy i Miasta Tuliszków.

2. Nadzór nad realizacją zadań zleconych realizowanych przez Ośrodek sprawuje Wojewoda Wielkopolski poprzez Wydział Polityki Społecznej Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 14. W sprawach nieuregulowanych w statucie mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.

§ 15. Wszelkie zmiany statutu odbywają się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.